

申込用紙のご案内【仲介様】

2019.1 改定

この度は弊社管理物件にお申込み頂きありがとうございます。

下記内容を必ずご確認ください、必要事項についてはご入居者様へご通達お願い致します。

《申込用紙について》

- 記入は丁寧をお願いいたします。再記入をお願いする場合がございますのでご了承ください。
- 未記入の無いようお願いいたします。不明によるブランクは送付状等に記載、もしくはお電話にてご連絡ください。
- 弊社書式、並びに保証会社申込用紙の2枚の記入をお願いします。
- 基本はアークをご利用ください。外国籍、生活保護受給者はCasaをご利用ください。
- 申込用紙の送付は下記メールアドレスにお願い致します。 FAXでは受付いたしませんのでご注意ください。

《添付資料について》

- 個人申し込みの場合、身分証のコピー（両面）のみ添付ください。 ※マイナンバーカード不可
- 法人申し込みの場合は会社規模により異なりますので都度ご確認ください。ご入居者様の身分証は必須となります。
- 転職・就職予定者は内定通知をお願いいたします。生活保護受給者は受給証明コピーを添付ください。
- 外国籍の方は在留カード（両面）のみ添付ください。申請中の場合はビザ、パスポートのコピーをお願いします。
- 仲介会社様の送付状を併せて添付ください。（御社名、住所、電話番号、担当名記載）

《契約時必要書類について》

- 申込時添付資料のコピー（原本）を契約書類に合わせ同封ください。
- アーク賃貸保証利用時は銀行印ならびに口座番号のわかるものを持参くださいますようお願いいたします。

申込用紙は必ずメールにてお送りください。FAXではお受付いたしません。

そのほか、ご不明点がございましたらお気軽にご相談ください。

ADD

shinsa@ichiwaproperty.co.jp